



4. Vorstandssitzung 2016 TSV Waldenbuch 1891 e.V. Tennisabteilung

Zeit und Ort: 12.05.2016, 20:00 Uhr – 23:15 Uhr, „Matchpoint“

Teilnehmer:

Günter Tovar	(GT)
Christian Behret	(CB)
Heike Böhm-Hämmerle	(HBH)
Volker Deinass	(VD)
Ulrike Felger	(FE)
Jürgen Först	(JF)
Bodo Knüppel	(BK)
Birgit Wagner	

Zusatzverteiler: Pedi Ksoll-Bornhak (PKB)

Protokollführer: CB

1. Allgemeines

Mediation

GT hat Birgit Wagner, die langjährige Erfahrung im Bereich Mediation besitzt, eingeladen. Er erläutert, dass es in der Abteilung aufgrund unterschiedlicher Ansichten und Positionen, zwangsläufig immer wieder zu Konfliktsituationen kommt und es daher sinnvoll sein könne, Näheres über Mediation zu erfahren.

Mediation ist laut Birgit vor allem dazu da, einen Interessensausgleich zu ermöglichen. Dabei soll gewährleistet sein, dass die beteiligten Personen fair miteinander umgehen. Es geht ebenfalls darum, alle Teilnehmer auf den gleichen Informationsstand zu bringen. Birgit merkt an, dass man sich bewusst sein muss, dass es sich bei einer Mediation um ein ergebnisoffenes Verfahren handelt.

Laut UF wäre es wünschenswert, dass die TA im Bedarfsfall zukünftig solche Gespräche in Erwägung ziehen sollte. Hilfreich könnte auch eine interne Weiterbildung der Mannschaftsführer über das Thema Mediation durch Birgit sein, um auf die Lösung von Konfliktsituationen gut vorbereitet zu sein. Birgit kann sich vorstellen, das Thema Mediation entsprechend einem Kreis vorzustellen.

2. Abteilungsleitung

Protokolle / offene Punkte

Das neu entwickelte Logo der TA mit rundem TSV Logo im Tennisball wird von der TA übernommen und zukünftig eingesetzt.

Hauptausschuss

Laut GT wäre es wünschenswert, dass der Vorstand zukünftig wechselnd die TA im Hauptausschuss vertritt. GT verschickt die Termine an den Verteiler.

Geschäftsverteilungsplan

Noch keine Veränderung.

3. Öffentlichkeitsarbeit und Marketing

Rückblick Deutschland spielt Tennis

29 Kinder haben bei den Vereinsmeisterschaften teilgenommen. Damit war die Veranstaltung ein gut besuchter Event.

4. Sportbetrieb

Spielbetrieb

Das von VD initiierte Treffen der Mannschaftsführer wurde gut besucht. Die Vorbereitung für die Sommersaison ist soweit abgeschlossen. Die Mannschaftsführer werden von VD informiert, sobald die Ballbestellung eingetroffen ist.

Pflege Veranstaltungskalender

CB wird sich zukünftig um die Pflege des Veranstaltungskalenders kümmern (Anmerk. CB: Ggf. Geschäftsverteilungsplan dahingehend anpassen). Er erhält von GT das bestehende Excel Dokument. Nach dem Abgleich wird das Dokument an den Verteiler kommuniziert. VD stellt Ante Gadze jeweils die aktuelle Version zur Verfügung.

Termin Clubmeisterschaften

Für die Organisation der Vereinsmeisterschaften Herren und Damen Aktive im Einzel bietet sich laut VD der 24.09.2016 an. CB trägt den Termin im Veranstaltungskalender nach.

Aichtalcup

Interesse besteht laut BK. Datum ist Samstag der 11.06.2016, an dem wegen des Mercedes-Cup-Halbfinaltags keine Verbandsrunde gespielt wird. Der Termin wird von CB im Veranstaltungskalender nachgetragen.

Sommerferienprogramm

Termin: 16.08.2016/15:00-16:30 Uhr.

Die Anmeldung für den TSV Waldenbuch und den TSV Steinenbronn ist bereits erfolgt. CB kümmert sich um die Organisation.

5. Technische Anlage

Dach Matchpoint

Wasser läuft bei Regen aktuell ggfs. über das Dach des MatchPoint hin zur Hallenaußenwand. Die Firma Neubauer wurde durch GT über den bestehenden Schaden informiert und es wurde seitens der Firma zugesagt, umgehend die Sache anzugehen und Vorkehrungen zu treffen, den Schaden zu beseitigen.

Lichtanlage Tennishalle

Sollte während eines Verbandsspiels zukünftig die Lichtanlage bspw. aufgrund von Problemen mit dem Programm ebusy deaktiviert sein, wird diese nach Einverständnis eines Vorstandsmitglieds von Ante Gadze manuell aktiviert.

Grundreinigung

Die von HBH in Auftrag gegebene Grundreinigung hat stattgefunden. Ein Unterschied hinsichtlich Sauberkeit ist deutlich feststellbar. Zukünftig ist die Durchführung einer Reinigung im halbjährigen Turnus geplant.

6. Finanzen

Anforderungen an Rechnungen, Bewirtungs- und sonstige Belege

JF weist darauf hin, dass die Prinzipien ordnungsgemäßer Buchführung eingehalten werden müssen. Wenn im Namen der TA bewirtet wird, legt die bewirtende Person den Geldbetrag aus und reicht im Anschluss den Bewirtungsbeleg bei JF zur Erstattung ein.

Darauf muss u.a. vermerkt werden:

- Anlass der Bewirtung,
- Wer wurde bewirtet
- Unterschrift des Bewirtenden

Den amtlichen Bewirtungskostenvordruck stellt Ante Gadze zur Verfügung.

Rechnungen müssen aus steuerlichen Gründen stets an den Verein (-> TSV Waldenbuch 1891 e.V.) ausgestellt werden, da sonst ein Vorsteuerabzug nicht möglich ist.

7. Verschiedenes – fällt aus -

8. Nächster Termin

Die nächste Sitzung findet am **Donnerstag, 16.06.2016 um 20:00 Uhr** im „Matchpoint“ statt.

Christian Behret
PROTOKOLLFÜHRER

Günter Tovar
Vorsitzender ABTEILUNG TENNIS



TSV Waldenbuch 1891 e.V. Tennisabteilung

Tagesordnung 4. Vorstandssitzung 2016, 12.5., 20 Uhr bis 23 Uhr

1. Allgemeines
 - Mediation

2. Abteilungsleitung
 - Protokolle / offene Punkte / Hauptausschuss
 - Geschäftsverteilungsplan
 - Antrag wg. Kündigung Abteilungsmitgliedschaft

3. Öffentlichkeitsarbeit und Marketing
 - Rückblick Deutschland spielt Tennis
 - WTB-Vereinstage beim MercedesCup

4. Sportbetrieb
 - Spielbetrieb 2016 (Platzverteilung Senioren, Aktive, Jugend)
 - Mannschaftsbesprechungen
 - Termin Clubmeisterschaften
 - Sommerferienprogramm

5. Technische Anlage
 - Dach Matchpoint
 - Flutlicht Umstellung auf 2,00 € und Schlüssel Automat
 - Erhöhter Wasserverbrauch 2015

6. Finanzen
 - Aktueller Finanz- und Budgetbericht
 - Nebenkostenabrechnung 2015
 - Anforderungen an Rechnungen, Bewirtungs- und sonstige Belege
 - Arbeitsverträge Ebner und Halverscheidt
 - Protokoll Abteilungsversammlung
 - Nebenkostenabrechnung Matchpoint 2015

7. Verschiedenes
 - Information Familie Gadze bei Vereinsveranstaltungen

8. Nächster Termin
 - Vorschlag Donnerstag, 16.6.2016, 20:00 Uhr